



Rzeczpospolita
Polska



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Centrum Wsparcia Inicjatyw Społecznych”
Numer identyfikacyjny Projektu: WND-RPSL.09.02.01-24-0252/18-003**

§1 PODSTAWOWE POJĘCIA

1. Ilekroć w regulaminie mowa o:

- a. Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć Lidera Projektu – Gminę Knurów;
- b. Uczestniku projektu (UP) – należy przez to rozumieć osobę, której udzielono wsparcia w ramach Projektu;
- c. Projekcie - należy przez to rozumieć projekt „Centrum Wsparcia Inicjatyw Społecznych” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej IX, Działania 9.2, Poddziałania 9.2.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego - Nr identyfikacyjny: WND-RPSL.09.02.01-24-0252/18-003;
- d. Instytucji Zarządzającej – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020;
- e. Realizatorze Projektu- należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Knurowie;
- f. Osobach potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – osoby, które ze względu na stan zdrowia, niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
- g. Niepełnosprawności – oznacza to trwałą lub okresową niezdolność do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności organizmu, w szczególności powodującą niezdolność do pracy (Ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.));
- h. Osobach zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym - osoby pozbawione szans na aktywne uczestnictwo w ważnych aspektach życia społecznego o których mowa w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*;
- i. Obszarze rewitalizacji – obszar określony terytorialnie w Lokalnym Programie Rewitalizacji dla Gminy Knurów na lata 2016-2023 (Uchwała Rady Miasta z dnia 30.08.2017 r. Nr XXXVIII/519/17) oraz obszar określony w Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020
- j. Kryterium dochodowe – kryterium zgodne art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dn. 12.03.2004 r (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zmianami)
- k. Zasadzie równości szans i niedyskryminacji – umożliwienie wszystkim osobom – bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną – sprawiedliwego, pełnego uczestnictwa we wszystkich dziedzinach życia na jednakowych zasadach;
- l. Zasadzie równości szans kobiet i mężczyzn –zasada ta ma prowadzić do podejmowania działań na rzecz osiągnięcia stanu, w którym kobietom i mężczyznom przypisuje się taką samą wartość społeczną, równe prawa i równe obowiązki oraz gdy mają oni równy dostęp do zasobów (środki finansowe, szanse rozwoju), z których mogą korzystać. Zasada ta ma gwarantować możliwość wyboru drogi życiowej bez ograniczeń wynikających ze stereotypów płciowych;
- ł. Komisji Rekrutacyjnej – Komisja powołana w celu oceny formalnej i merytorycznej złożonych formularzy rekrutacyjnych przez kandydatów do projektu, zgodnie z procedurą określoną w niniejszym Regulaminie. W skład komisji wchodzi osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe;

m. Liście rankingowej - lista osób sklasyfikowanych wg określonych kryteriów.

§2 INFORMACJE O PROJEKCIE

- 1.Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, w tym w szczególności informacje ogólne o projekcie, kryteria uczestnictwa w projekcie, procedury rekrutacji uczestników projektu, zasady organizacyjne, zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, postanowienia końcowe,
- 2.Wnioskodawca jest administratorem danych osobowych Uczestników Projektu i zobowiązuje się przetwarzać ich dane osobowe na mocy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, jak również zachować wszelkie wymagania techniczne oraz organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych udostępnianych przez Uczestników Projektu. Wszystkie dane osobowe Uczestników Projektu będą wykorzystywane tylko i wyłącznie przez Beneficjenta, dla potrzeb realizacji Projektu;
- 3.Miejscem realizacji projektu jest Gmina Knurów, która jest zlokalizowana na obszarze funkcjonalnym Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego;
- 4.Projekt jest realizowany przez Gminę Knurów – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Knurowie;
- 5.Biuro projektu znajduje się w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Knurowie mieszczącego się przy ul. Kozielek 2, natomiast działania projektu będą prowadzone się w Centrum Wsparcia Inicjatyw Społecznych mieszczącym się w Knurowie, ul. Dworcowa 33;
- 6.Projekt jest realizowany zgodnie z zasadą równości szans oraz niedyskryminacji oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

§3 USTALENIA POCZĄTKOWE

- 1.Celem projektu jest zwiększenie dostępności i jakości usług społecznych przeciwdziałających ubóstwu i wykluczeniu społecznemu;
- 2.Projekt skierowany jest do mieszkańców Gminy Knurów zamieszkujących obszary m.in. rewitalizowane miasta (w min. 50%) oraz najbliższe otoczenie;
3. Szczegółowe kryteria uczestnictwa w projekcie określa § 4 niniejszego regulaminu;
- 4.Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny;
- 5.Projekt jest realizowany od 01.03.2020 r do 30.06.2021 r.
- 6.Projekt zakłada udział ok. 50 osób z zachowaniem proporcji 40 kobiet, 10 mężczyzn, w tym 5 osób z niepełnosprawnościami. Zakładana proporcja może ulec zmianie na etapie prowadzonej rekrutacji do projektu.

§4 KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

- 1.Uczestnikiem projektu może być osoba, która w dniu podpisania deklaracji przystąpienia do projektu stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszego regulaminu, spełnia następujące kryteria formalne:
 - a.jest mieszkańcem Gminy Knurów;
 - b.uzyskała min. 50 pkt w całej procedurze rekrutacji do projektu opisanej w § 5;
 - c.jest osobą, która kwalifikuje się do świadczeń na podstawie Ustawy o pomocy społecznej lub na podstawie Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 2.W ramach rekrutacji preferowane będą:
 - a.osoby lub rodziny zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek podanej przy definicji osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem;
 - b.osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi;
 - c.osoby lub rodziny korzystające z PO PŻ pod warunkiem, że zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach

działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ;

- d. przypadku ubiegania się o przyznanie usług w postaci pomocy sąsiedzkiej preferowane będą osoby spełniające do 150 % kryterium dochodowego, natomiast o przyznanie usług w postaci rehabilitacji preferowane będą osoby spełniające do 100 % kryterium dochodowego o którym mowa §1 pkt. J;
3. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do podania danych związanych z sytuacją rodzinną, społeczną i prawną – zgodnie z wymaganym zakresem danych koniecznych do wprowadzenia do Lokalnego Systemu Informatycznego w zakresie uczestników projektów;
4. Uczestnik Projektu nie może uczestniczyć w podobnych formach wsparcia w ramach innego projektu współfinansowanego z EFS.

§5 PROCEDURY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

1. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Knurowie, która będzie się składać z trzech osób; Rekrutacja prowadzona będzie w dwóch etapach, w trybie ciągłym w okresie od 01.03.2020 do 31.03.2021 r. Komisja Rekrutacyjna działa zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu w ramach RPO WŚ na lata 2014-2020.

2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

- a. przekazanie informacji na temat projektu i warunków uczestnictwa, rodzaju wsparcia oraz wymagań stawianych przed UP;
- b. sporządzenie listy rankingowej, protokołu, wybór UP i sporządzenie listy rezerwowej;
- c. przesłanie informacji pisemnej za pośrednictwem poczty tradycyjnej o zakwalifikowaniu/ niezakwalifikowaniu do udziału w projekcie. Informację można także odebrać osobiście w siedzibie Realizatora.

3. Zgłoszenie do udziału w projekcie;

Zasady przyjmowania zgłoszeń:

- a. formularz zgłoszeniowy dostępny będzie w Biurze Projektu mieszczącym się w MOPS w Knurowie ul. Koziełka 2, budynku Centrum Wsparcia Inicjatyw Społecznych mieszczącym się w Knurowie przy ul. Dworcowej 33 lub ww. formularz należy pobrać ze strony internetowej <http://mopsknurów.pl/>.
- b. formularz zgłoszeniowy należy wypełnić i podpisać czytelnie oraz dostarczyć osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej do Biura Projektu lub budynku Centrum Wsparcia Inicjatyw Społecznych. Formularz zgłoszeniowy stanowi **załącznik nr 1** niniejszego Regulaminu;
- c. dostarczony kompletny, wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy stanowi podstawę do wszczęcia dalszego postępowania prowadzonego przez Komisję Rekrutacyjną;
- d. złożone przez kandydatów dokumenty nie podlegają zwrotowi. Formularze niekompletne nie będą rozpatrywane;
- e. złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.

4. Prace Komisji Rekrutacyjnej – I etap rekrutacji

- a. praca Komisji będzie polegać m.in. na analizie zgłoszeń, zebranej dokumentacji (m.in. wywiad środowiskowy), spełnienia kryteriów uczestnictwa zgodnie z §4, rozmów z potencjalnymi uczestnikami projektu w celu wyłonienia ok 50 osób;
- b. Komisja Rekrutacyjna na podstawie zebranej dokumentacji oraz przeprowadzonej rozmowy z uczestnikiem dokonuje oceny w oparciu o następujące kryteria:
 - osoby zamieszkujące obszar rewitalizacji - waga punktowa 25 pkt;
 - zdiagnozowane problemy w środowisku - waga punktowa 25 pkt;
 - sytuacja społeczno – zawodowa potencjalnego UP - waga punktowa 25 pkt;
 - poziom motywacji do udziału w projekcie - waga punktowa 25 pkt.

Wartość punktowa poszczególnych kryteriów została określona w **załączniku nr 2** do niniejszego Regulaminu;

5. Komisja Rekrutacyjna może przyznać max 25 pkt za każde spełnione kryterium, zaś łączna suma punktów nie może przekroczyć 100 pkt;

6.Z grupy uczestników, która przeszła pozytywnie rekrutację zostanie utworzona lista osób zgodnie z określoną proporcją w §3 ust.6 na co wpływ, jako dodatkowe kryterium będzie miała kolejność otrzymywanych kompletnych zgłoszeń;

7.W przypadku braku miejsc pozwalających na udział w projekcie, uzyskanie min. 50 pkt w całej procedurze rekrutacji uprawnia Komisję Rekrutacyjną do skierowania osoby chętnej do grupy rezerwowej;

8.Istnieje możliwość złożenia wniosku o pisemne uzasadnienie niezakwalifikowania do projektu, w terminie do 5 dni od poinformowania o decyzji odmownej;

9.Kompleksowa diagnoza rodzin i uczestników – II etap rekrutacji;

a.praca Komisji będzie polegać na określeniu potrzeb i oczekiwań uczestników projektu poprzez spisanie kontraktów socjalnych w kierunku przyznania odpowiedniego wsparcia w postaci usług społecznych;

10.Rekrutacja będzie uwzględniać konieczność niwelowania barier w równym traktowaniu kobiet i mężczyzn, a wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą dostępności dla osób niepełnosprawnych i niedyskryminacji;

11.Informacje na temat naboru do projektu zostaną wykazane m.in. w ulotkach, plakatach informacyjnych, stronie www. MOPS w Knurowie (mopsknurów.pl), będą także przekazywane przez pracowników socjalnych m.in. drogą telefoniczną.

§6 ZAKRES WSPARCIA

1.W ramach projektu Uczestnik jest kwalifikowany w zależności od zdiagnozowanych potrzeb na m.in. następujące formy wsparcia:

a. pomoc asystenta rodziny;

b. specjalistyczne poradnictwo rodzinne typu pedagogicznego i psychologicznego;

c. mediacje rodzinne;

d. trening kompetencji i umiejętności życiowych;

e. profilaktyka uzależnień;

f. pomoc prawna;

g. warsztaty poświęcone higienie osobistej;

h. warsztaty dot. przeciwdziałania przemocy w rodzinie;

i. spotkania grupy wsparcia po warsztatach p/przemocy w rodzinie;

j. warsztaty dla samotnych matek;

k. spotkania grupy samopomocowej „samotne matki”;

l. trening zastępowania agresji;

ł. dietetyk;

m.logopeda;

n. indywidualna rehabilitacja (w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dn. 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, zgodnie z zaleceniami lekarskimi) - dla osób których dochód nie przekracza 100% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej;

o. sąsiedzkie usługi opiekuńcze - dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej;

p. Punkt Informacji dla Osób Niepełnosprawnych.

§7 ZASADY ORGANIZACYJNE

1.Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

a. podpisania dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w projekcie;

b. punktualności oraz aktywnej współpracy i współdziałania z personelem projektu;

c. dostarczania wszelkich niezbędnych akt celem okresowej analizy sytuacji;

- d. aktywnego uczestnictwa w wybranych formach wsparcia, konieczność uczestnictwa w min. 50% wszystkich form określonych w kontrakcie socjalnym z uczestnikiem, potwierdzonych własnoręcznym czytelnym podpisem na liście obecności, kartach czasu pracy itp.;
 - e. zachowania abstynencji, nie spożywania alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych podczas organizowanych przez Realizatora form wsparcia;
 - f. wypełniania w trakcie udziału w projekcie niezbędnych dokumentów i materiałów szkoleniowych;
 - g. bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących utrudnić dalszy udział uczestnika w Projekcie, a także o każdej zmianie sytuacji socjalno- bytowej, która wiąże się z udziałem w projekcie;
 - h. wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu;
 - i. osiągnięcia założonych w projekcie wskaźników rezultatu i produktu;
2. Wszelkie zmiany do kontraktu socjalnego mogą być wprowadzane za zgodą obu stron i muszą być zgodne z Projektem. Są one możliwe w przypadku np. zmiany sytuacji socjalno- bytowej lub innych ważnych okoliczności. Dokonuje się jej na wniosek UP;
3. W przypadku nieobecności uczestnika w wybranych formach wsparcia, jest on zobowiązany w terminie 3 dni, do przedstawienia pisemnego, uzasadnionego chorobą lub ciężką sytuacją rodzinną, bądź też niezawinionym zdarzeniem losowym, usprawiedliwienia w Biurze Projektu Realizatora. Przedstawiając usprawiedliwienie uczestnik zobowiązany jest uprawdopodobnić okoliczność, na którą się powołuje, szczególnie w przypadku choroby przedstawiając zaświadczenie lekarskie;
4. W przypadku naruszenia zasad uczestnictwa w projekcie, a w szczególności podania nieprawdziwych informacji, zatajenia prawdy lub ujawnienia okoliczności uzasadniających przypuszczenie, iż uczestnik nie daje rękojmi należytego wykonania umowy, może zostać wykluczony z uczestnictwa w Projekcie;
5. Uczestnicy projektu są zobowiązani do aktywnego uczestnictwa w ewaluacji i monitoringu projektu.

§8 REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest na wniosek uczestnika przy jednoczesnym podaniu szczegółowego uzasadnienia;
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika Projektu w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie;
3. W przypadku rezygnacji uczestnika/zakończenia udziału w projekcie, uczestnik projektu zostaje wykreślony z listy kwalifikacyjnej, a na jego miejsce wpisana zostaje kolejna osoba z listy rezerwowej.

§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin jest dostępny w placówce Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Knurowie, ul. Koziełka 2, w budynku Centrum Wsparcia Inicjatyw Społecznych oraz na stronie internetowej: mopsknurow.pl;
2. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem sprawuje Realizator;
3. Powyższy Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy
- Załącznik nr 2 Kryteria rekrutacyjne
- Załącznik nr 3 Deklaracja przystąpienia do projektu